

Asendaja määramine kontorist eemaloleku ajaks

Kui lähete puhkusele või olete mingil muul põhjusel kontorist eemal, saate määrata isiku, kelle avalehele edastatakse dokumentide suunamised.

Asendajat on võimalik määrata kahel viisil:

- avalehe ikooni abil;
- kasutajakaardilt.

Vt lähemalt asendamiste kasutamist olenevalt WD-i versioonist:

- [Asendamised alates versioonist 5.0.2](#)

[asendaja](#), [asendamine](#), [eemalolek](#)

[Tagasi tavakasutaja juhendi avalehele](#)

From:

<https://support.webware.ee/doc/> - **support.webware.ee**

Permanent link:

<https://support.webware.ee/doc/wd:tavakasutajale:asendamised>

Last update: **2025/06/11 14:41**

